



Berlin, 16.04.2024

Stellenausschreibung: Persönliche:r Assistent:in gesucht

Die Landesvereinigung Selbsthilfe Berlin e.V. sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n persönlichen Assistent:in (für Kommunikation) auf Mini-Job-Basis (36 Std./ Monat). Sie arbeiten zusammen mit unserem Mitarbeiter für Sachbearbeitung und Mittelverwaltung.

Anforderungsprofil: deutsch mind. auf B2 Niveau, guter positiver Kommunikationsstil, zwischenmenschliche Passung mit unserem Kollegen

Beginn: ab 1. Juli 2024

Umfang: 8-9 Std./Woche aufgeteilt auf 2 Tage, andere Absprachen möglich

Vergütung: 480 Euro brutto im Monat = 13,33 Euro je Stunde brutto

Befristung: befristet bis 31.3.2025. Verlängerung möglich bei entsprechender Bewilligung.

Ihre Schwerpunktaufgaben:

Wissenstransfer zwischen Kolleg:innen und Mitarbeiter

Assistenz bei der vorbereitenden Buchhaltung/ Belegverwaltung

Unterstützung bei der Büromittelverwaltung

Protokollführung/ Dokumentation

Abstimmung mit Lohnbüro/ Steuerbüro sowie anderen externen Dienstleistern

Unterstützung bei der Veranstaltungsorganisation

Kommunikationsunterstützung per Telefon, E-Mail, persönlich

Unterstützung bei der Erstellung von Verwendungsnachweisen und Projektabrechnung

Wir wünschen uns:

Eine aufgeschlossene proaktive Persönlichkeit, die zu uns passt 😊

Einen sicheren Umgang mit Office-Anwendungen und die Bereitschaft, den Umgang mit weiteren Anwendungen zu erlernen.

Selbständiges und strukturiertes Arbeiten schätzen wir. Eine spezielle Ausbildung ist wünschenswert, aber nicht verpflichtend. Gerne bringen Sie bereits berufliche Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit Menschen mit Behinderungen, chronischen Erkrankungen beziehungsweise älteren Menschen mit oder sind demgegenüber aufgeschlossen.

Wir bieten:

- eine interessante, sinnstiftende Tätigkeit in einem kleinen engagierten Team bei einem gemeinnützigen Dachverband mit vielfältigen Vernetzungsmöglichkeiten
- einen Arbeitsplatz in zentraler Lage in Berlin-Mitte
- gute und komfortable Arbeitsausstattung
- eine barrierearme und rollstuhlgerechte Geschäftsstelle

Über uns:

Die Landesvereinigung Selbsthilfe Berlin e.V. vertritt als Dachverband die Interessen von zurzeit 67 Vereinen der gesundheitsbezogenen Selbsthilfe in Berlin mit rund 65.000 Mitgliedern. Inklusion und volle Teilhabe in allen Lebensbereichen sowie Selbstbestimmung für Menschen mit Behinderungen oder chronischen Krankheiten und ihre Angehörigen in Berlin umzusetzen, ist das gemeinsame Ziel.

www.lv-selbsthilfe-berlin.de

Ihre Bewerbung:

Bitte senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungen (Anschreiben, Lebenslauf und sonstige relevante Qualifikationsnachweise, möglicher Arbeitsbeginn) möglichst digital **bis zum 20.06.2024** an andersch@lv-selbsthilfe-berlin.de. Wenn Sie eine passwortgesicherte PDF-Datei verschicken wollen, nehmen Sie Kontakt zu uns auf.

Adresse: Landesvereinigung Selbsthilfe Berlin e. V., Littenstr. 108, 10179 Berlin

Ansprechpartner: Malte Andersch, Geschäftsführer

Telefonnummer: 0157 80 63 58 63

Bewerbungsunterlagen per Briefpost werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet. Eine Rücksendung erfolgt nur bei Mitsendung eines frankierten Rückumschlages. Weil wir die Stelle zeitnah besetzen wollen, finden erste Bewerbungsgespräche schon innerhalb des Bewerbungszeitraums statt.